



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

**REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ
AL CĂMINELOR STUDENȚEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA**

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Prorector Servicii Studențești și Vizibilitate	Burtă Olivia Ligia		15.05.2018
Verificat	DAC	Nagy Ștefan		19.06.2018
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin		21.06.2018
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Curilă Sorin		28.06.2018
<i>Ediția: 1 – aprobat prin HS 23/17.07.2017</i>				
<i>Ediția: 2 – aprobat prin HS 24/18.09.2017</i>				
<i>Ediția: 3 – aprobat prin HS 36/28.06.2018</i>				
<i>Intrat în vigoare la data de: 28.06.2018</i>				
<i>Retras la data de:</i>				

**APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:**
28 JUN. 2018
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ



Prezentul regulament a fost elaborat în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- Carta Universității din Oradea;
- Codul universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților Universității din Oradea;
- Codul Civil;
- Metodologia de alegeri pentru desemnarea reprezentanților studenților în conducerea căminelor Universității din Oradea;
- H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor Universitare de doctorat;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Ordonanța nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului;
- Ordinul nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Legea 272/2004 privind protecția și promovarea copilului;
- Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.

SCOP

Art. 1. Regulamentul de ordine interioară (ROI) cuprinde normele de funcționare, prevederile specifice unui cămin studențesc, precum și drepturile/obligațiile studenților (și celelalte categorii) și a personalului administrativ.

Art. 2. Regulamentul de ordine interioară este parte integrantă a documentației de cazare, prevederile regulamentului constituind obligații acorduale.

Art. 3. Regulamentul de ordine interioară, are ca scop, asigurarea condițiilor optime de studiu și viață în spațiile de cazare a căminelor studențești ale Universității din Oradea.

Prin spații de cazare, se înțelege camerele de locuit, scările și casa scârilor, oficiile, uscătoria, sala de lectură, holurile pe nivel, dușuri și grupuri sanitare, terasele și alte spații de folosință comună (ghene).

Art. 4. Studenților (și celorlalte categorii de beneficiari) li se asigură cazare, în limita locurilor disponibile, în căminele gestionate (proprietate/chirie) de Universitatea din Oradea.

Art. 5. Metodologia procedurii de cazare este cuprinsă în *Regulamentul - Cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești și ROF*.

Art. 6. Cazarea studenților (și celorlalte categorii) se face contra-cost, cu respectarea tarifelor aplicate diferitelor tipuri de beneficiari, aprobate de către SUO.

Data limită până la care trebuie plătită taxa de cazare este data de 15 a lunii în curs, după care urmează o perioadă de grație de 10 zile. Dacă se depășesc termenele prevăzute, se aplică penalități de întârziere în cuantum de 0,05 % pe zi, până la achitarea integrală a debitului. Neplata debitului 2 luni consecutive, atrage atât rezilierea de drept a acordului (începând cu data de întâi a lunii următoare) fără vreun alt demers ori formalitate și fără intervenția instanței judecătorești, cât și recuperarea datoriei.



Drepturile locatarilor (studenți și celelalte categorii)

Art. 7. Să aducă, pentru folosința proprie ori comună cu colegii de cameră, următoarele aparate: televizor, radio, calculator și imprimantă.

Art. 8. Să folosească numai aparate electrice standard, fără improvizații care ar putea provoca accidente.

Art. 9. Să folosească gratuit rețeaua de internet.

Art. 10. La sfârșitul sesiunii a II-a de examene, să-și rețină locul pentru sesiunea de toamnă, cu condiția de a achita, anterior părăsirii căminului, taxa de cazare corespunzătoare perioadei respective.

Art. 11. Să primească vizita unor persoane străine, care nu sunt cazate în cămin, cu acceptul colegilor de cameră. Vizitatorii vor preciza portarului: camera și persoana la care merg, accesul fiindu-le permis numai după legitimare cu înscriere în registru, urmată de preluarea vizitatorului de către studentul la care vine în vizită și cu monitorizarea intervalului de vizită (maximum ora 23:00).

Eventualele pagube materiale (daune) făcute de vizitatori se suportă de persoana care a primit vizitatorii.

Art. 12. Să aleagă și să fie aleși în structurile de administrare a căminelor.

Obligațiile locatarilor (studenți și celelalte categorii)

Art. 13. După finalizarea procedurii de cazare (fie la începutul anului universitar, fie de-a lungul acestuia) locatorul se angajează să respecte toate prevederile din ROI și ROF.

Art. 14. Să respecte contractul semnat cu Universitatea din Oradea.

Art. 15. Să fie decent și în comportament (limbaj, îmbrăcăminte etc.).

Art. 16. Să conviețuiască în condiții de respect reciproc și să asigure menținerea unei atmosfere prielnice de învățatură, odihnă, recreere etc.;

Art. 17. Locatarii au obligația și interesul să folosească utilitățile comune, cu simț gospodăresc:

- să stingă luminile la plecarea din cameră, să verifice dacă robinetele pentru apă sunt închise;
- să urmărească permanent dacă instalația sanitară funcționează corect și nu sunt defecțiuni;
- utilizatorii de internet nu au dreptul să modifice, reconfigureze, instaleze, dezinstaleze echipamente de rețea, cabluri, prize de conexiune, în caz contrar se va recurge la suspendarea accesului la aceste facilități.

Nerespectarea regulilor de curățenie a camerelor și a suprafețelor de folosință comună, atrage după sine excluderea din cămin a persoanei în cauză (pe baza hotărârii Comitetului de administrare a căminelor).



Interdicții ale locatarilor (studenți și celelalte categorii)

Art. 18. Locatarilor le este interzis:

- să efectueze modificări în spațiul oferit și să schimbe destinația acestuia,
- să introducă/să păstreze și să folosească în cămin arme, droguri, substanțe toxice, stupefiante,
- consumul de băuturi alcoolice dacă în acest fel se creează stări conflictuale între locatari sau între aceștia și Comitetul de administrare a căminului ori este perturbată liniștea și decența vieții în cămin. Abaterile săvârșite în cămin sub influența alcoolului nu vor fi considerate ca circumstanțe atenuante ci, dimpotrivă, ca circumstanțe agravante,
- să practice jocuri de noroc în incinta căminului,
- să înfunde sifoanele instalațiilor sanitare cu resturi menajere,
- să distrugă pereții camerelor și ale spațiilor de folosință comună, să lipească postere, să scrie pe pereți/uși,
- aruncarea de obiecte, ambalaje etc. pe ferestrele camerelor, escaladarea acestora, aplecatul peste pervaz,
- să facă copii după cheile camerei,
- să aglomereze încăperea cu diverse obiecte, care nu le sunt necesare (sticle, borcane goale, cutii etc.),
- să depoziteze resturile menajere și alte obiecte care nu mai sunt de trebuință, în coșurile de gunoi din dotarea camerei, având obligativitatea golirii zilnice (și ori de câte ori este nevoie) a coșului, la ghenă/container exterior,
- să țină în cameră/oficiu, resturi alimentare alterate,
- crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea acțiunilor de propagandă politică și prozelitism religios precum și orice activități care încalcă normele morale și care pun în pericol sănătatea fizică și/sau psihică a studenților sau celorlalte categorii.

Obligațiile locatarului

Art. 19. De a asigura curățenia în cămin și anume: curățenia în încăperile de folosință comună ale căminelor (holuri, casa scărilor, grupurile sanitare, ghenă, terase) zilnic de către personalul de serviciu al căminului.

Art. 20. De a asigura curățenia zilnică, pe un perimetru de 10 metri, în jurul căminului.

Art. 21. De a efectua intervențiile tehnice și reparațiile instalațiilor sanitare din camere și spațiilor de folosință comună, numai de către personalul tehnic al căminelor, prin responsabilitatea administrației, la sesizarea Comitetului de administrare a căminului, indiferent de cauza evenimentului (responsabilitate individuală, colectivă, sau din motive obiective).

Art. 22. De a permite accesul în cămin a studenților căminiști (și a celorlalte categorii cazate) după ora 23:00, fiind permis doar în cazuri speciale (urgențe medicale, sosiri/plecări în vacanțe, situații de urgență) cu monitorizarea situației de către portar.

Art. 23. De a permite accesul în cămin și al altor persoane decât cele cu statut de căminiști, cu respectarea ROI și ROF.

Persoanele străine intrate clandestin în cămin, vor fi anunțate organelor de poliție, iar studenții care au găzduit aceste persoane, vor fi excluse din cămin (pe baza hotărârii Comitetului de administrare a căminului).



Art. 24. Personalul administrativ are obligația:

- să fie receptiv la toate problemele ridicate de studenți, indiferent dacă sunt sau nu membrii în Comitetul de administrare a căminului;
- să intervină operativ pentru menținerea în bună stare de folosință a tuturor spațiilor, bunurilor și instalațiilor din dotarea căminului;
- să manifeste exigență în urmărirea respectării de către personalul căminului și locatari, a ROI și ROF;
- să fie imparțial în relațiile cu studenții și să nu admită compromisuri atât în exercitarea funcției de administrare a căminului, cât și în respectarea contractului de închiriere, a ROI și ROF;
- să aibe un comportament decent în relațiile cu ceilalți, indiferent de funcția și de poziția lor.

Art. 25. Personalul administrativ are obligația să asigure paza și securitatea căminului:

- accesul în cămin, se face pe bază de cartelă personală, iar în zile lucrătoare, este controlată de portar cel puțin în intervalul orar 15:00-07:00;
- portarii supraveghează și răspund de asigurarea integrității bunurilor aflate în spațiile de folosință comună, având obligația de a efectua control de 3-4 ori/tură;
- orice situație/eveniment (care necesită intervenție) va fi consemnată în registrul de la poartă;
- pentru situații de urgență, portarul are obligația de a anunța imediat administratorul căminului și poliția (112).

Art. 26. Portarilor le este interzis să deschidă singuri camerele (excepție situațiile de urgență) fără însoțitori și fără a consemna evenimentul, în registrul de la poartă.

Art. 27. Pe timpul nopții în zilele nelucrătoare, în cazul apariției unor situații deosebite (avariere de instalații sanitare, efracție etc.) membrii Comitetului de cămin, au obligația de a anunța administratorul și eventual poliția (112).

Numerele de telefon ale persoanelor de contact, vor fi listate, având acces la ele, portarul și membrii Comitetului de administrare a căminului.

Art. 28. Persoanele care au fost anunțate telefonic, au obligația de a lua măsuri rapide, pentru ținerea situației sub control, și remedierea cât mai rapidă a eventualelor defecțiuni.

Dispoziții finale

Art. 29. Respectarea regulamentului este obligatorie atât pentru studenții și celelalte categorii de persoane, cazate în cămin, cât și pentru Comitetul de administrare a căminului, personalului administrativ și de pază.

Art. 30. În cazul nerespectării prevederilor din acordul de cazare și a celor din prezentul regulament, Comitetul de administrare a căminului are dreptul să propună rezilierea contractului de cazare a persoanei/persoanelor implicate.

Art. 31. Anterior rezilierii contractului, Comitetul de administrare a căminului va înainta Consiliului de administrare a căminelor, un exemplar din declarațiile referitoare la caz, inclusiv referatul Comitetului de administrare a căminului, din care să rezulte în mod explicit abaterile de la prevederile contractului de cazare și/sau de la cele ale ROI și ROF.



Art. 32. Studentul exclus din cămin pentru nerespectarea prevederilor contractului de cazare ori pe cele ale regulamentului de ordine interioară sau ROF, nu va mai primi niciodată acest drept.

Art. 33. Prezentul regulament se poate modifica la propunerea Comisiei de cazare pe universitate sau Consiliul de administrare a căminelor, cu avizul Consiliului de Administrație și aprobarea prin hotărâre a SUO și va fi afișat pe site-ul UO.

Art. 34. Câte un exemplar din ROI și ROF se păstrează al administrația căminului și va fi postat și pe site-ul Universității din Oradea

